प्रदेश सरकार

सामाजिक विकास मन्त्रालय

(प्रशासन तथा शैक्षिक योजना महाशाखा)

प्रदेश नं. १, विराटनगर, नेपाल

पत्र संख्याः ०६९/०८०
चलानी नं.: ५५६८

मितिः २०७९।०९।०१

विषयः सम्झौता गर्ने सम्वन्धमा ।

श्री तपसिलमा उल्लेखित विद्यालयहरु, प्रदेश नं. १

प्रस्तुत विषयमा श्री सामाजिक विकास मन्त्रालय, प्रदेश नम्बर १, विराटनगरबाट विद्यालयहरुको भौतिक पूर्वाधार विकास तथा विस्तार कार्यक्रम सञ्चालनका लागि छनौट भएका तपसिलमा उल्लेखित विद्यालयहरुले मन्त्रालयबाट स्वीकृत कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका २०७९ अनुसार कार्यसम्पादन गर्ने गरी तपसिलमा उल्लेखित प्रमाणित कागजात सहित मिति २०७९ पौष २२ गते सम्म कार्यालय समय भित्र सम्झौता गर्नका लागि यस मन्त्रालयमा पेश गर्नुहुन अनुरोध छ ।

पेश गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरु

१. विद्यालयहरुको भौतिक पूर्वाधार विकास तथा विस्तार अन्तर्गत विद्यालय भवन मर्मत संभार, विद्यालय कम्पाउण्ड/घेरावार व्यवस्थापन, शौचालय निर्माण वा निर्णयमा तोकिएको मध्ये के के काम गरिने हो स्पष्ट उल्लेख गरी सम्झौता गर्ने र निर्धारित समयमा सम्पन्न गर्ने प्रतिवद्धता सहितको विद्यालय व्यवस्थापन समितिको निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि ।

२. विद्यालयलाई कार्यक्रम आवश्यक भएको र सो कार्यक्रम सञ्चालन गर्न आवश्यक पर्ने प्राविधिक सहयोग उपलव्ध गराइने सुनिश्चतता सहितको सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिस पत्र ।

३. सम्बन्धित स्थानीय तहका प्राविधिकबाट तयार गरी प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट प्रमाणित गरिएको कार्यक्रमको लागत अनुमान र नक्सा तथा डिजाइन ।

४. प्रअ र विव्यस अध्यक्षले हस्ताक्षर गरेको संलग्न ढाँचाको सम्झौता पत्र ।(२ प्रति)

५. KYC Updated चेकको भित्री पाना (नगद झिक्न प्रयोग हुने पाना) को स्पष्ट देखिने फोटोकपी ।

०७९।९।१

कृष्णप्रसाद पोखेल

उप-सचिव

उप-सचिव

वोधार्थ

श्री सम्वन्धित सवै स्थानिय तहहरु, प्रदेश नं. १, जानकारी तथा आवश्यक सहयोगका लागि ।

श्री शिक्षा विकास निर्देशनालय, धनकुटाः ताहाँको Website मा समेत सूचना राखी अन्य आवश्यक सहयोग गर्नु हुन ।

प्रदेश सरकार

सामाजिक विकास मन्त्रालय

(प्रशासन तथा शैक्षिक योजना महाशाखा)

प्रदेश नं.१, विराटनगर, नेपाल

पत्र संख्याः

चलानी नं.:

तपसिल

सिन	संस्थाको नाम	स्थानीय तह	वडा	गाउँ	जिल्ला	माग गरेको विषय	विनियोजित रकम
१	अमृत मावि	बाह्रदशी	१		झापा	मर्मत संभार	५०००००
२	कन्चनजंघा आवि	मेचीनगर	८		झापा	मर्मत संभार	५०००००
३	आदर्श मावि	बुद्धशान्ति			झापा	मर्मत संभार	५०००००
४	काकरभिट्टा मावि	मेचीनगर			झापा	मर्मत संभार	५०००००
५	जनता आ.वि.	दमक	८		झापा	मर्मत संभार	४०००००
६	ढुकुरपानी मावि	दमक			झापा	छाना मर्मत	५०००००
७	त्रिभुवन मावि	शिवसताक्षी	११		झापा	मर्मत	५०००००
८	त्रिभुवन मा.वि.	बुद्धशान्ति	१		झापा	मर्मत	५०००००
९	नवज्योति प्रावि	अर्जुनधारा	५		झापा	मर्मत	४०००००
१०	पशुपति मावि	बाह्रदशी	३		झापा	मर्मत संभार	४०००००
११	भानु मावि	शिवसताक्षी	७		झापा	शौचालय निर्माण	६०००००
१२	भृकुटी आवि	झापा			झापा	घेराबारा	५०००००
१३	मंगलमय मावि	कमल			झापा	घेराबारा	५०००००
१४	महेन्द्ररत्न मा.वि.	विर्तामोड			झापा	मर्मत संभार	५०००००
१५	मोहनमाया मा.वि.	विर्तामोड	२	चारपाने	झापा	मर्मत	५०००००
१६	सिहेश्वरी आवि	अर्जुनधारा	२	बलेटार	झापा	घेराबारा	४०००००
१७	लक्ष्मीनारायण मा.वि,	शिवसताक्षी	१	धरमपुर	झापा	मर्मत संभार	५०००००
१८	सरस्वती मावि	हल्दीबारी			झापा	मर्मत संभार	५०००००
१९	सामाजिक आदर्श प्रावि	शिवसताक्षी	६		झापा	मर्मत संभार	४०००००
२०	हिमाली मा.वि.	कन्काइ			झापा	मर्मत	५०००००
२१	अरुणोदय आवि	विराटनगर	11		मोरङ	मर्मत	४०००००
२२	आवि कञ्चनबारी	विराटनगर	४		मोरङ	मर्मत	५०००००
२३	जनता आ.वि.	सुन्दरहरैचा	३		मोरङ	शौचालय निर्माण	६०००००
२४	जनता बाल आवि	विराटनगर	१४		मोरङ	मर्मत	५०००००

उप-सचिव

प्रदेश सरकार

सामाजिक विकास मन्त्रालय

(प्रशासन तथा शैक्षिक योजना महाशाखा)

प्रदेश नं.१, विराटनगर, नेपाल

पत्र संख्याः

चलानी नं.:

सिन	संस्थाको नाम	स्थानीय तह	वडा	गाउँ	जिल्ला	माग गरेको विषय	विनियोजित रकम
२५	ज्योति आवि	लेटाङ	७		मोरङ	छाना परिवर्तन	५०००००
२६	जनता मावि	सुन्दरहरैचा	९		मोरङ	मर्मत	५०००००
२७	दुर्गा मा.वि,	उर्लावारी	३		मोरङ	मर्मत	५०००००
२८	नरग्राम मा.वि.	बुढिगंगा	१		मोरङ	मर्मत	४०००००
२९	पञ्चायत मा.वि.	सुन्दरहरैचा	७	गोठगाउँ	मोरङ	मर्मत	५०००००
३०	बुद्ध आवि	सुन्दरहरैचा	६		मोरङ	मर्मत संभार	४०००००
३१	मदननगर आवि	विराटनगर	३		मोरङ	मर्मत	५०००००
३२	राधाकृष्ण आवि	ग्रामथान	७		मोरङ	प्राङ्गणमा इन्टरलक बिछ्याउने	५०००००
३३	मनोहर आवि	मिक्लाजुङ्ग			मोरङ	मर्मत	४०००००
३४	सहिद आवि	विराटनगर	३		मोरङ	शौचालय निर्माण	६०००००
३५	महेन्द्र मावि	बेलबारी	१०		मोरङ	मर्मत	५०००००
३६	पब्लिक मा.वि	रंगेलि			मोरङ	मर्मत संभार	५०००००
३७	शंकरपुर आवि	विराटनगर	२		मोरङ	मर्मत	३०००००
३८	हिमालय आवि	रतुवमाई	१०		मोरङ	मर्मत	४०००००
३९	हिमालय आवि	मिक्लाजुङ्ग		मनोहर	मोरङ	मर्मत	४०००००
४०	चिमडी मा.वि.	बर्जु	६		सुनसरी	मर्मत	५०००००
४१	जनहित प्रावि	इनरुवा			सुनसरी	घेराबारा	४०००००
४२	पञ्चायत रजत जयन्ती आ.वि.,	इटहरी	१९		सुनसरी	मर्मत संभार	४०००००
४३	बसन्तऋतु मावि	बराहक्षेत्र	७		सुनसरी	मर्मत संभार	५०००००
४४	महेन्द्र मावि	बराहक्षेत्र	६		सुनसरी	मर्मत संभार	५०००००
४५	मिलिजूली आ.वि.	बराहक्षेत्र	५		सुनसरी	शौचालय निर्माण	६०००००
४६	रामजानकी आ.वि.	रामधुनी	४		सुनसरी	मर्मत संभार	४०००००
४७	शहिद स्मृति मा.वि.	धरान	८		सुनसरी	मर्मत संभार	४०००००
४८	शान्ती सृजना मा.वि.	इटहरी	१४		सुनसरी	मर्मत संभार	४०००००

उप-सचिव

प्रदेश सरकार

सामाजिक विकास मन्त्रालय

(प्रशासन तथा शैक्षिक योजना महाशाखा)

प्रदेश नं.१, विराटनगर, नेपाल

पत्र संख्याः

चलानी नं.:

सिन	संस्थाको नाम	स्थानीय तह	वडा	गाउँ	जिल्ला	माग गरेको विषय	विनियोजित रकम
४९	जनता मावि	हरिनगर	३		सुनसरी	मर्मत संभार	५०००००
५०	शारदा मा.वि	इनरुवा	५	बलाहा	सुनसरी	छात्रा शौचालय	६०००००
५१	सरस्वती मावि	इटहरी	३		सुनसरी	मर्मत संभार	५०००००
५२	सिंहदेवी प्रावि	बराहक्षेत्र	१		सुनसरी	मर्मत संभार	४०००००
५३	ॐ जन्ता आ.वि.	त्रियुगा	७		उदयपुर	मर्मत	४०००००
५४	कर्कुसे निमावि	रौतामाई	५		उदयपुर	घेराबारा	५०००००
५५	पद्मावती आवि	त्रियुगा	१६		उदयपुर	शौचालय निर्माण	६०००००
५६	बरपिपल मावि	बेलका	९		उदयपुर	मर्मत	५०००००
५७	नमूना मावि	उदयपुरगढी		भलायाडाँडा	उदयपुर	मर्मत संभार	५०००००
५८	बेलका आवि	चौदण्डिगडी	३		उदयपुर	मर्मत	४०००००
५९	रातमाटो आ.वि.	त्रियुगा	९		उदयपुर	शौचालय निर्माण	६०००००
६०	कोशी जनता मावि	बेलका न.पा.	३	रामपुर	उदयपुर	ट्रष्ट हल निर्माण	५०००००

उप-सचिव

प्रदेश सरकार

सामाजिक विकास मन्त्रालय

(प्रशासन तथा शैक्षिक योजना महाशाखा)

प्रदेशनं.१, विराटनगर, नेपाल

प्रदेश सरकार सामाजिक विकास मन्त्रालय प्रदेश नं. १ विराटनगर, नेपाल

पत्रसंख्याः

चलानी नं.:

सम्झौता-पत्र

(आ.व. २०७९/०८०)

आयोजनाको नामः विद्यालयहरुको भौतिक पूर्वाधार विकास तथा विस्तार, क्रियाकलाप नं. ११.४.२२.९

कामको विवरणः

विद्यालयको नामः

ठेगानाः

योजनाको स्वीकृत रकम रु. ....

लागत अनुमान रकम रु. ....

विद्यालयबाट ब्यहोरिने रकम रु. ....

बैंकको नामः खाता नं. ....

विद्यालयको PAN No.:

योजना शुरु गर्ने मितिः योजना सम्पन्न गर्ने मितिः ....

प्र.अ.को नाम, थरः सम्पर्क नं. ....

वि.ब्य.स. अध्यक्षको नाम, थरः सम्पर्क नं. ....

(क) सञ्चालन कार्यविधिः

१. छनोट भएका विद्यालयहरुमा निर्माण तथा मर्मत कार्यक्रम सञ्चालनका लागि विद्यालय ब्यवस्थापन समिति मुख्य जिम्मेवार हुनेछ ।

२. निर्माण तथा मर्मत कार्यका लागि सम्बन्धित स्थानीय तहका प्राविधिक कर्मचारीले स्वीकृत जिल्ला दररेट अनुसार स्थानीय निर्माण सामग्रीहरुको समेत मूल्याङ्कन गरी लागत अनुमान तयार गरी प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट स्वीकृत गराइ पेश गर्नु पर्नेछ ।

३. निर्माण/मर्मत सम्भार सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालनका लागि विद्यालयले ब्यहोर्ने रकम उल्लेख गरी तोकिएको समय भित्र कार्य सम्पन्न गर्ने प्रतिबद्धता सहित वि.ब्य.स. निर्णय प्रतिलिपि पेश गर्नु पर्नेछ ।

४. निर्माण/मर्मत कार्यको नियमित अनुगमन तथा आवश्यक सामग्रीको ब्यवस्थापन गर्ने जिम्मा वि.ब्य.स.को हुनेछ ।

५. निर्माण/मर्मत कार्यको सम्झौता सम्पन्न भएपछि सम्झौतामा उल्लेखित शर्तहरु अनुसार वि.ब्य.स.ले स्वीकृत नाप, नक्सा र लागत अनुमान बमोजिम स्थानीय तहको प्राविधिकको सहयोगमा निर्माण/मर्मत कार्य गरी सम्पन्न गर्नु पर्नेछ ।

६. सम्झौता भएका विद्यालयलाई पहिलो किस्ता बापत पेश्की स्वरुप कूल अनुदान रकमको ८०% रकम विद्यालयको बैंक खातामा निकासा पठाइने छ ।

उप-सचिव

पत्रसंख्याः
चलानी नं.:

७. रकम प्राप्त गर्न विद्यालयको KYC Updated बैंक चेकको फोटोकपि प्रअवाट प्रमाणित गरी पेश गर्नु पर्नेछ ।

८. सम्पूर्ण कार्य सम्पन्न भएपछि अन्तिम किस्ता भुक्तानी भाग गर्दा स्थानीय तहको प्राविधिकबाट तयार गरी प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट प्रमाणित कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन, वि.ब्य.स.बाट खर्च अनुमोदन सहित तोकिएको कार्य सम्पन्न भएको ब्यहोराको निर्णय प्रतिलिपि, सक्कल बिल, भर्पाई, नियमानुसार करकट्टी गरी बैंक दाखिला गरेको भौचर पेश गरे पश्चात बाँकी (बढीमा २०% सम्म) रकम विद्यालयको बैंक खातामा निकासा हुनेछ ।

(ख) शर्तहरुः

१. निर्माण/मर्मत संभार कार्य सम्झौता भएको १५ दिन भित्र प्रारम्भ गरी मिति २०८० जेठ मसान्त भित्र सम्पन्न गर्ने दायित्व वि.ब्य.स.को हुनेछ ।

२. निर्माण/मर्मत संभारका लागि निकासा भएको रकम हिनामिना भएमा सो रकम सरकारी बाँकी सरह सम्बन्धित पदाधिकारीबाट असुल उपर गरिनेछ ।

३. विद्यालयले पेश गरेका बिल, भर्पाईहरुमा अग्रिम आयकर, सा.सु. कर लगायतका अन्य करहरु कट्टी गरी बैंक दाखिला गरेको भौचर पेश गर्नु पर्नेछ ।

४. निर्माण/मर्मत कार्यको अन्तिम भुक्तानी गर्दा कूल लागतमा विद्यालयले ब्यहोर्ने रकमको अंश घटाई बाँकी रकम निकासा पठाइनेछ ।

५. विद्यालयले कार्यसम्पन गरेपछि सम्वन्धित पालिकाको अनुगमन समितिवाट कामको अनुगमन गराइ सोको प्रतिवेदन पेश गर्नु पर्नेछ ।

६. सामग्री खरिद तथा निर्माण तथा मर्मत कार्य गर्दा सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ तथा नियमावली २०६४ (संशोधन सहित) बमोजिम गर्नु गराउनु पर्नेछ ।

७. विद्यालयले गरेको कार्यको लागत विवरण सहितको साइनबोर्ड (नमूना अनुसार) तयार गरी देखिने स्थानमा राख्नु पर्नेछ ।

साइनबोर्डको नमूना

१. आ.व. २०७९/०८०
२. कार्यक्रमको नामः
३. कार्यक्रमको स्वीकृत रकम रु. ....
४. लागत अनुमान रकम रु. ....
५. विद्यालयले ब्यहोर्ने रकम रु. ....
६. स्रोतः प्रदेश सरकार, सामाजिक विकास मन्त्रालय, प्रदेश नं. १, विराटनगर
७. कार्य शुरु भएको मितिः
८. कार्य सम्पन्न हुने मितिः
९. प्र.अ.को नाम, थरः सम्पर्क नं.
१०. वि.ब्य.स. अध्यक्षको नाम, थरः सम्पर्क नं.

प्रदेश सरकार

सामाजिक विकास मन्त्रालय

(प्रशासन तथा शैक्षिक योजना महाशाखा)

प्रदेशनं.१, विराटनगर, नेपाल

प्रदेश सरकार सामाजिक विकास मन्त्रालय प्रदेश नं. १ विराटनगर, नेपाल

पत्रसंख्याः
चलानी नं.:

कबुलियतनामाः

प्रदेश सरकार, सामाजिक विकास मन्त्रालय, प्रदेश नं. १, विराटनगरबाट निर्माण/मर्मत कार्यका लागि छनौट भई निकासा हुने रु.................. अक्षरेपी रु. .... बाट तोकिएको कार्य निर्धारित समयमा लागत अनुमान बमोजिम गुणस्तरीय रुपमा गर्नका लागि गरिएको कबुलियतनामाः

श्री .... विद्यालय .... का वि.ब्य.स. अध्यक्ष श्री .... र सदस्य सचिव (प्रअ) श्री .... को संयुक्त जिम्मेवारीमा स्वीकृत लागत इस्टिमेट बमोजिम माथी उल्लेखित कार्यहरु स्वीकृत लागत अनुमान, सार्वजनिक खरिद ऐन, नियम बमोजिम गुणस्तरीय रुपमा पारदर्शी ढंगबाट वि.ब्य.स. मार्फत सम्पादन गर्न विद्यालय मञ्जुर भई सामाजिक विकास मन्त्रालय प्रदेश नं १ विराटनगर सँग यो सम्झौता गर्दै सहिछाप गरी दियौं/लियौं ।

सम्झौता गर्ने पदाधिकारीहरुः

सामाजिक विकास मन्त्रालय, प्रदेश नं. १ को तर्फबाटः	विद्यालयको तर्फबाटः
रोहवरः	हस्ताक्षरः ....
हस्ताक्षरः	अध्यक्षको नाम, थरः ....
नाम, थरः	पदः ....
पदः	
हस्ताक्षरः	हस्ताक्षरः ....
नाम, थरः	नाम, थरः ....
पदः	पदः ....

मिति : २०७९।   ।

मन्त्रालयको छापः

बिद्यालयको छापः

उप-सचिव