



सामाजिक विकास मन्त्रालय  
प्रदेश नं. १, विराटनगर, नेपाल

पत्र संख्या २०७९/८०  
चलानी नं: ५६३

विशेष शिक्षा, भाषा तथा पुस्तकालय शाखा

मिति: २०७९/०९/०५

विषय : विशेष स्रोतकक्षा सञ्चालित विद्यालयबाट प्रस्ताव आव्हान सम्बन्धी म्याद थप गरिएको सूचना।

सामाजिक विकास मन्त्रालय, प्रदेश नं १ को आ.व. २०७९।०८० का लागि स्विकृत वार्षिक कार्यक्रम ब्रमोजिम प्रदेश नं १ भित्र संचालनमा रहेका विशेष स्रोतकक्षा सञ्चालित विद्यालयका शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धि एवम् क्षमता विकासका लागि विद्यार्थी संख्या र प्रस्तावमा आधारित अनुदान उपलब्ध गराउने कार्यक्रम रहेकोले इच्छुक विशेष स्रोतकक्षा सञ्चालित विद्यालयबाट संलग्न ढाँचा अनुसारको प्रस्ताव आव्हान गरिएको छ । प्रस्ताव पेश गर्ने म्याद २०७९ मंसिर मसान्तभित्र तोकिएकोमा विभिन्न जिल्लाका कतिपय स्रोतकक्षा विद्यालयबाट यस मन्त्रालयमा वा मन्त्रालयको email ठेगाना [mosdprov1@gmail.com](mailto:mosdprov1@gmail.com) मा प्रस्ताव नआएकोले मिति २०७९ पौष २२ गतेभित्रमा प्रस्ताव पेश गर्न म्याद थप गरिएको छ । पुनश्च: रीत नपुगी वा म्याद नाघी आएका प्रस्ताव उपर कुनै कार्यवाही गरिने छैन

  
२०७९/०९/०६  
फणिन्द्र खत्री  
उप-सचिव

प्रस्ताव पत्रको ढाँचा

१.स्रोतकेन्द्र विद्यालयको परिचय :

१.१. विद्यालयको नाम :

१.२. ठेगाना :

क. स्थानीय तह :

ख. वडा नं. :

१.३. स्थापना मिति:

१.४. सञ्चालन तह र अनुमति दिने निकाय:

१.५. सञ्चालनको अनुमति प्राप्त भएको मिति :

१.६ अन्तिम लेखा परीक्षण भएको मिति :

१.७ स्रोतकक्षा व्यवस्थापन समिति गठन भएको मिति :

१.८ स्रोतकक्षाको सङ्क्षिप्त परिचय :



२. स्रोतकक्षाको मौजूदा भौतिक अवस्था :

क्र सं	विवरण	परिमाण	प्राप्ति तरिका	प्राप्त मिति	कैफियत
१	जग्गा				
२	भवन				
३	टेवल				
४	कुर्सी				
५	दराज				
६	रयाक				
७	अन्य				

कुनै निकाय तथा संस्थाबाट प्राप्त भएको भए पनि प्राप्ति तरिकामा लेख्नुहोस् । भवनको विवरणमा कोठा संख्या कैफियत महलमा लेख्नुहोस् ।

३. स्रोतकक्षाको मौजूदा विद्यार्थी विवरण :

क्र सं	कक्षा	छात्र	छात्रा	जम्मा
१				
२				

४. स्रोतकक्षाको शिक्षक /आया / कर्मचारी विवरण :

क्र सं	नामथर	ठेगाना	योग्यता	तालिम	नियुक्ति मिति	श्रेणी	कैफियत
१							
२							
३							

५. स्रोतकक्षाका समस्याहरु :

६. स्रोतकक्षाको तत्कालको सुधार योजना :

नोट: स्रोतकक्षाको सुदृढिकरणका लागि गर्नु पर्ने र गर्न सकिने कार्यहरुलाई सङ्क्षिप्त योजनाका रुपमा यहाँ उल्लेख गर्नुहोस् ।

७. स्रोतकक्षाको कार्य योजना (प्राप्त रकमबाट गर्ने कार्यको योजना)

क्र सं	कामको विवरणा	लागत रकम	प्राप्ति प्रक्रिया	जिम्मेवारी	अनुगमन सूचक
१					
२					
३					
४					

*सुन्दर*



८. स्रोतकक्षाको अपेक्षित उपलब्धि :

९. यस अघि प्रदेश अन्तरगतका कुनै कार्यालय वा मन्त्रालयबाट स्रोतकक्ष व्यवस्थापन सम्बन्धमा कुनै सुविधा प्राप्त भएको भए सो सम्बन्धी विवरण समेत उल्लेख गर्नुहोस् ।

१०. प्रस्तावसँग संलग्न हुनु पर्ने आवश्यक कागजातहरु:

१०.१. स्रोतकक्षाको सञ्चालन अनुमति पत्रको छायाँकपि

१०.२. अन्तिम लेखा परीक्षणको प्रतिवेदन

१०.३. प्रस्ताव पेश गर्ने सम्बन्धमा स्रोतकक्षा व्यवस्थापन समिति र विद्यालय व्यवस्थापन समितिको संयुक्त बैठकको निर्णय प्रतिलिपि

१०.४. सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिस पत्र

प्र.अ.को सही

विद्यालयको छाप

अध्यक्षको सही

विद्यालय व्यवस्थापन समिति